

## **THÔNG BÁO**

**về việc tuyển dụng công chức vào làm việc trong  
các cơ quan, đơn vị khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam  
và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2022**

-----

Căn cứ Kế hoạch số 57-KH/TU, ngày 28/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tuyển dụng công chức vào làm việc trong các cơ quan, đơn vị khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2022, Ban Tổ chức Tỉnh ủy thông báo tuyển dụng công chức năm 2022 như sau:

### **I. Điều kiện đăng ký dự tuyển**

1. Người có đủ các điều kiện sau đây được đăng ký dự tuyển

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.
- b) Đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển.
- d) Có lý lịch rõ ràng.
- e) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí cần tuyển.
- f) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- g) Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

h) Riêng người dự tuyển vào các vị trí việc làm là công chức làm nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu trong các cơ quan tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy, huyện, thị, thành ủy và Đảng ủy Khối cơ quan và doanh nghiệp tỉnh phải là đảng viên, nếu chưa là đảng viên thì phải có đủ điều kiện, tiêu chuẩn để trở thành đảng viên hoặc đang là đối tượng đảng (có văn bản chứng thực) và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ theo quy định của Trung ương.

i) Người đăng ký dự tuyển ở các vị trí việc làm công chức chuyên ngành hành chính hoặc chuyên ngành văn thư thì không yêu cầu phải có chứng chỉ ngoại ngữ, tin học khi đăng ký dự tuyển. Riêng người đăng ký dự tuyển ở vị trí việc làm "kế toán" thì phải có chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo quy định, cụ thể:

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

- Trường hợp có bằng tốt nghiệp chuyên môn, nghiệp vụ đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với vị trí việc làm dự tuyển (có văn bản, tài liệu minh chứng kèm theo) hoặc thuộc một trong các trường hợp miễn thi ngoại ngữ, tin học theo quy định tại khoản 1 Điều 8 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP thì đáp ứng điều kiện về ngoại ngữ, tin học để đăng ký dự tuyển, không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

a) Không cư trú tại Việt Nam.

b) Mất hoặc hạn chế năng lực hành vi dân sự.

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

## II. Nhu cầu tuyển dụng

1. Nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2022: **40** chỉ tiêu, trong đó: Các cơ quan, đơn vị khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp tỉnh: **13** chỉ tiêu, cấp huyện: **27** chỉ tiêu.

2. Danh mục chi tiết về chỉ tiêu, vị trí việc làm, trình độ, chuyên ngành cần tuyển (*chi tiết theo biểu đính kèm tại Kế hoạch số 57-KH/TU, ngày 28/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy*).

## III. Đăng ký dự tuyển

### 1. Nộp và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Người đăng ký dự tuyển trực tiếp nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu đính kèm*), lệ phí dự tuyển tại cơ quan, đơn vị, địa phương có chỉ tiêu tuyển dụng và 03 phong bì gửi đảm bảo ghi cụ thể số điện thoại, địa chỉ người nhận.

Những lưu ý dành cho người đăng ký dự tuyển như sau:

- Kỳ tuyển dụng công chức năm 2021 chưa triển khai được do tình hình dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp nên các thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi tuyển công chức năm 2021 thực hiện đăng ký tuyển dụng lại để tổ chức thi chung trong kỳ tuyển dụng công chức năm 2022. Trường hợp thí sinh không còn nhu cầu dự tuyển sẽ được nhận lại lệ phí dự tuyển tại nơi đã đăng ký dự tuyển.

- Phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính

đến thời gian nộp phiếu và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình; trường hợp khai không đúng thông tin, giả mạo văn bằng, chứng chỉ sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

- Chỉ được đăng ký dự tuyển ở 01 vị trí việc làm cần tuyển trong kỳ tuyển dụng, nếu người dự tuyển nộp từ 02 Phiếu đăng ký dự tuyển vào 02 vị trí tuyển dụng trở lên thì sẽ không đưa vào danh sách dự tuyển.

- Đến thời điểm hết thời hạn nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, những trường hợp chưa được cấp bản chính các văn bằng, chứng chỉ sẽ không đủ điều kiện tham gia kỳ tuyển dụng.

b) Khi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu còn thiếu thông tin thì người được phân công tiếp nhận phải hướng dẫn ngay để người đăng ký dự tuyển bổ sung. Khi nhận Phiếu đăng ký dự tuyển phải có biên nhận. Trường hợp không bổ sung hoặc không điền đầy đủ thông tin thì không nhận phiếu.

c) Sau khi hết thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, các cơ quan, đơn vị và địa phương thành lập Tổ kiểm tra phiếu để kiểm tra thông tin của người đăng ký dự tuyển (hoặc tùy theo tình hình thực tiễn của mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương, có thể thành lập Hội đồng sơ tuyển để kiểm tra, đánh giá năng lực, trình độ của người dự tuyển so với yêu cầu, tiêu chuẩn của vị trí việc làm cần tuyển); xác định người đủ điều kiện dự tuyển; đồng thời, chịu trách nhiệm giải quyết, trả lời các thắc mắc, khiếu nại của người dự tuyển đối với việc xác định người đủ điều kiện dự tuyển.

d) Lệ phí dự tuyển: **400.000 đồng/thí sinh.**

## **2. Thời gian và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

a) Thời gian tiếp nhận phiếu: Từ ngày **01/3/2022 đến hết ngày 30/3/2022.**

b) Địa điểm tiếp nhận phiếu

- Đối với các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh: Tại bộ phận Văn phòng hoặc bộ phận phụ trách mảng Văn phòng của các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh.

- Đối với các huyện, thị, thành ủy: Tại Văn phòng hoặc Ban Tổ chức hoặc Ban Tổ chức - Nội vụ của các huyện, thị, thành ủy.

## **3. Tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

Sau khi hết thời hạn tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, các cơ quan, đơn vị, địa phương có nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2022 gửi kết quả tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, lệ phí dự tuyển về Ban Tổ chức Tỉnh ủy cụ thể như sau:

a) Hồ sơ gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy gồm:

- Văn bản báo cáo cụ thể chỉ tiêu cần tuyển dụng, số lượng người đăng ký dự tuyển ở từng vị trí cần tuyển, trong đó: Số lượng người đăng ký dự tuyển đủ điều

kiện, tiêu chuẩn dự tuyển; số lượng người đăng ký dự tuyển không đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển (nếu có);

- Quyết định thành lập Tổ kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển (hoặc Hội đồng sơ tuyển);

- Biên bản họp của Tổ kiểm tra phiếu;

- Danh sách người đăng ký dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn (*theo biểu đính kèm*);

- Bản chính Phiếu đăng ký dự tuyển (bản sao được lưu tại cơ quan, đơn vị và địa phương để đối chiếu;

- Lệ phí của người đăng ký dự tuyển.

b) Thời gian gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy: Ngày **04/4/2022**, trong đó:

- Các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh: **Sáng ngày 04/4/2022;**

- Cấp huyện: **Chiều ngày 04/4/2022.**

#### **IV. Nội dung, hình thức tuyển dụng**

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

##### **1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung**

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính nên không có phần thi tin học.

b) Nội dung thi gồm 02 phần, thời gian thi như sau:

- Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính Nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Ngoại ngữ (tiếng Anh), 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

- Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số, trong trường hợp dự tuyển vào công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

d) Kết quả thi trắc nghiệm trên máy vi tính tại vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi tại khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi phỏng vấn tiếp tại vòng 2. Kết quả thi tại vòng 1 được thông báo cho thí sinh biết ngay sau khi làm bài thi trên máy vi tính. Không phúc khảo đối với kết quả thi trắc nghiệm tại vòng 1 trên máy vi tính.

## **2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành**

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút.

d) Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm. Không phúc khảo đối với kết quả thi phỏng vấn tại vòng 2.

## **V. Tổ chức thực hiện**

1. Đề nghị Báo Bình Thuận và Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh đăng tải công khai Kế hoạch số 57-KH/TU, ngày 28/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Thông báo tuyển dụng công chức năm 2022 ít nhất 02 kỳ trên các bản tin, chuyên trang, chuyên mục để mọi người quan tâm biết, đăng ký dự tuyển.

2. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp thực hiện các nội dung sau:

a) Đăng tải trên Trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị và địa phương Kế hoạch số 57-KH/TU, ngày 28/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tuyển dụng công chức vào làm việc trong các cơ quan, đơn vị khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2022 để mọi người quan tâm biết, đăng ký dự tuyển. Thông báo cụ thể và đăng tải công khai: Nhu cầu tuyển dụng công chức; địa chỉ tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; số điện thoại của cá nhân, bộ phận tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

b) Hướng dẫn người đăng ký dự tuyển đăng ký dự tuyển ở vị trí việc làm phù hợp và nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo đúng quy định.

c) Thông báo cho các thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi tuyển công chức năm 2021 thực hiện đăng ký lại trong kỳ tuyển dụng công chức năm 2022; đồng thời, liên hệ cơ quan, đơn vị, địa phương nhận lại lệ phí dự tuyển đối với trường hợp thí sinh không còn nhu cầu dự tuyển.

d) Liên hệ Ban Tổ chức Tỉnh ủy để nhận lại lệ phí dự tuyển của các thí sinh không còn nhu cầu dự tuyển công chức để hoàn trả lại cho thí sinh.

e) Thực hiện việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển; tổng hợp danh sách người đăng ký dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy theo đúng nội dung, thời gian hướng dẫn tại Thông báo này và chịu trách nhiệm về kết quả kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người đăng ký dự tuyển theo quy định.

Tất cả nội dung liên quan đến tuyển dụng công chức được đăng tại trên Trang thông tin điện tử của Ban Tổ chức Tỉnh ủy Bình Thuận tại địa chỉ: **btctu.binhthuan.dcs.vn**. Trường hợp có vướng mắc liên hệ qua số điện thoại: 0252.3822553 để được hướng dẫn.

Ban Tổ chức Tỉnh ủy thông báo để các cơ quan, đơn vị, địa phương và những người quan tâm được biết./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh ủy (*báo cáo*),
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị - xã hội tỉnh,
- Các cơ quan, đơn vị khối Đảng,
- Các huyện, thị, thành ủy, Đảng ủy khối cơ quan và doanh nghiệp tỉnh,
- Sở Nội vụ, Báo Bình Thuận, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh,
- Lưu Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

**TRƯỞNG BAN**

**Nguyễn Thanh Nam**